

## Condizioni del servizio dehors

**Descrizione del servizio:** Dehors

**A chi è rivolto:** Professionisti e imprese

**Copertura geografica:** Comune di Pinerolo.

**Come fare:** Presenta la richiesta mediante Posta Elettronica Certificata (PEC).

**Cosa serve:**

La domanda (in bollo) deve essere inviata allo Sportello Unico Attività Produttive con la documentazione indicata al punto 8.8 dell'art. 87 del Regolamento edilizio del Comune di Pinerolo.

**Cosa si ottiene:** Rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico

**Tempi e scadenze:**

Rilascio del provvedimento autorizzatorio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della domanda di realizzazione del dehor

**Costi:**

Per il Comune di Pinerolo:

- n. 1 marca da bollo da 16,00 euro per la presentazione della domanda
- n. 1 marca da bollo da 16,00 euro per il ritiro del Provvedimento Autorizzativo Unico e il versamento di € 100,00 di diritti di segreteria da versare come segue:

- in contanti presso la Tesoreria Comunale c/o Banca Unicredit S.p.A. – Filiale Pinerolo Porporato, C.so Porporato, 2;

- mediante bonifico sul C/C bancario intestato a Comune di Pinerolo – Tesoreria Comunale c/o Banca Unicredit S.p.A. – Filiale Pinerolo Porporato  
dall'Italia ABI: 02008 – CAB: 30755 – CIN: G – C/C: 000000515964  
IBAN: IT 48 G 02008 30755 000000515964 - dall'estero SWIFT / BIC:  
UNCRITM1DI4