

Condizioni del servizio commercio e attività produttive

Descrizione del servizio

Lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) è uno strumento di semplificazione amministrativa che utilizza a sua volta altri strumenti di semplificazione (conferenza di servizi, segnalazione certificata di inizio attività-SCIA, silenzio assenso, accordo tra amministrazione e privati ecc.) al fine di snellire i rapporti tra Pubblica Amministrazione (P.A.) e le imprese.

Le domande, le dichiarazioni le segnalazioni e le comunicazioni nonché gli elaborati tecnici e gli allegati sono presentati esclusivamente in modalità telematica attraverso il portale Sportello Unico Digitale.

Lo Sportello Unico, sempre in via telematica, inoltra la documentazione alle altre Amministrazioni che intervengono nel procedimento.

Si occupa degli adempimenti in materia di:

- attività commerciali (negozi, supermercati, commercio on line, bar e ristoranti, ecc.) ed artigianali (acconciatori, estetisti, ecc.);
- interventi su aree e fabbricati destinati alle attività produttive;
- ambiente (autorizzazione unica ambientale, emissioni in atmosfera, ecc.);
- igiene e sanità pubblica;
- sicurezza e prevenzione negli ambienti di lavoro;
- licenze di pubblica sicurezza;
- attività turistiche e ricettive;

- agricoltura e allevamenti

per il Comune di Pinerolo e per i Comuni associati allo Sportello Unico della Città di Pinerolo.

A chi è rivolto: Cittadini, professionisti e imprese.

Come fare:

Presenta la pratica on line attraverso il portale [Sportello Unico Digitale](#).

Puoi presentare la pratica via PEC **solo** nei seguenti casi:

- adempimenti non strettamente riconducibili ai procedimenti di cui agli artt. 5 e 7 del D.P.R. 160/2010;
- se non sei un'impresa;
- se sei un piccolo imprenditore agricolo in "regime semplificato";
- se il portale non è funzionante per interventi di manutenzione.

Per la sola documentazione esclusa dall'elenco nel portale Sportello Unico Digitale, puoi contattare direttamente l'Ufficio per consegnare domande, istanze o documenti eventualmente via mail o a mano.

Cosa serve:

Le informazioni, i modelli e l'elenco dei documenti necessari per presentare le pratiche sono disponibili sul portale Sportello Unico Digitale.

Cosa si ottiene: Ricevuta di protocollo e/o progressivo numero di pratica SUAP da Sportello telematico. Rilascio di licenze, autorizzazioni, prese d'atto.

Tempi e scadenze:

Tempi e scadenze per ciascuna tipologia di attività sono disponibili nelle relative schede sul portale Sportello Unico Digitale.

Costi:

Per i pagamenti al Comune di Pinerolo vedi la SCHEDA INFORMATIVA modalità di pagamento.

Per i pagamenti dei diritti di segreteria all'ASL relativa al Comune dove si svolge l'attività o ad altri Enti vedi il portale Sportello Unico Digitale.