

Ufficio Politiche Sociali – Tel. 0121/361228 - 0121/361232

Mail: pol.sociali@comune.pinerolo.to.it

SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA A.S. 2024/2025 ISCRIZIONE AL SERVIZIO E MODALITÀ GESTIONALI

Gentili genitori, l'Amministrazione Comunale ha stabilito con propria deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 25.05.2021, di attivare la gestione informatizzata del servizio di Pre e Post Scuola.

Si riassumono di seguito le informazioni principali relative alle iscrizioni e alle modalità di funzionamento del servizio

"ISCRIZIONI AL SERVIZIO A.S. 2024/2025"

canale di iscrizione attivo dal 01/07/2024

UNICAMENTE ON LINE all'apposita PIATTAFORMA DIGITALE (accessibile dal sito internet comunale, nella sezione educazione e formazione – servizio di pre e post scuola)

ATTENZIONE: eventuali debiti pregressi relativi al servizio dovranno essere saldati prima di procedere con l'iscrizione all'A.S. 2024/2025, mediante il pagamento delle bollette precedentemente emesse tramite pagoPA, inviando copia della ricevuta di pagamento all'ufficio istruzione del Comune di Pinerolo tramite posta elettronica all'indirizzo pol.sociali@comune.pinerolo.to.it.

Si precisa che:

- l'iscrizione al servizio è annuale e deve essere inoltrata ogni anno;
- i soggetti che dovessero incontrare particolari difficoltà di compilazione e trasmissione della richiesta in modalità telematica possono, in via residuale ed eccezionale, rivolgersi all'ufficio Politiche Sociali per ottenere assistenza telefonica.

In mancanza della corretta conclusione della pratica di iscrizione l'alunno non potrà utilizzare il servizio.

COSTI DEL SERVIZIO: TARIFFE, RIDUZIONI ED ESENZIONI

Le tariffe valide per tutto l'anno scolastico 2024/2025, approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 19/06/2024, fatte salve eventuali successive variazioni apportate da parte degli Organi Comunali, con apposita deliberazione, sono le seguenti:

FASCE ISEE	TARIFFA MENSILE PRE o POST SCUOLA	TARIFFA MENSILE PRE&POST SCUOLA
da € 0,00 a € 3.680,75	26,00	32,00
da € 3.680,76 a € 7.973,55	34,00	40,00
da € 7.973,56 a € 12.879,61	44,00	57,00
da € 12.879,62 a € 18.398,92	57,00	68,00
da € 18.398,93 a € 25.143,54	65,00	79,00
Oltre € 25.143,54	74,00	90,00
Non residenti	90,00	108,00
BUONO GIORNALIERO PER L'UTILIZZO SPORADICO DEL SERVIZIO DI PRE O POST SCUOLA	BUONO GIORNALIERO PER L'UTILIZZO SPORADICO DEL SERVIZIO DI PRE&POST SCUOLA	
7,00	12,00	

PRECISAZIONI:

Per godere delle tariffe agevolate (da Isee € 0 a Isee € 25.143,54) l'alunno deve essere iscritto all'anagrafe comunale di Pinerolo con almeno uno dei soggetti che esercitano la responsabilità genitoriale e deve aver comunicato, in sede di iscrizione, l'indicatore Isee relativo al nucleo familiare. L'indicatore Isee deve essere inerente a prestazioni rivolte a minori e non presentare segnalazioni di difformità o anomalie.

L'ISEE comunicato all'atto dell'iscrizione sarà ritenuto valido per tutto il corso dell'anno scolastico, fatta salva la necessità di comunicare un nuovo valore derivante da un "Isee corrente" o da un'intervenuta modifica della composizione del nucleo familiare.

Le tariffe "Non residenti" sono valide per i minori non residenti che intendono iscriversi al servizio.

Per i bambini in affido familiare varrà l'ISEE della famiglia affidataria residente in Pinerolo.

Qualora la famiglia affidataria, residente a Pinerolo, non comunichi il valore Isee verrà attribuita la fascia massima (Oltre € 25.143,54).

Esenzioni totali residenti:

Le esenzioni totali dal pagamento potranno essere concesse a chi avrà un indice ISEE (da € 0 a € 7.973,55) e contestuale relazione sociale del CISS (da richiedersi allo sportello CISS con congruo anticipo rispetto all'avvio dell'anno scolastico). Sono altresì esenti i portatori di handicap certificato (L. 104/92) residenti nel Comune di Pinerolo.

Comunicazione nuovo indicatore ISEE nel corso dell'anno scolastico e ISEE corrente:

Nel corso dell'anno scolastico, sarà possibile comunicare un nuovo valore dell'ISEE ordinario solamente in caso di variazione del nucleo familiare. La conseguente modifica della tariffa avverrà dalla data di presa in carico della richiesta da parte dell'Ufficio Politiche Sociali.

Gli utenti potranno comunicare in corso d'anno il valore dell'Isee Corrente che potrà essere presentato ai fini dell'assegnazione della tariffa.

CONTROLLI SULLE ATTESTAZIONI ISEE

Il Comune di Pinerolo ai sensi della deliberazione G.C. n. 192 del 4/06/2019 effettua ogni anno i controlli sulle dichiarazioni ISEE presentate. In caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si incorre nelle sanzioni previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 403 e s.m.i del 20/10/1998 e s.m.i il dichiarante potrebbe incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

MODALITA' OPERATIVE

Modalità di pagamento della tariffa

A seguito dell'adesione del Comune di Pinerolo al sistema di pagamenti elettronici denominato pagoPA, di cui all'art. 5 del D.Lgs n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale", il pagamento delle tariffe avverrà mediante tale procedura, fatte salve eventuali criticità di carattere tecnico che ne potrebbero

impedire l'attuazione; sarà cura dell'ufficio aggiornare in merito il sito internet istituzionale.

CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

Al momento dell'iscrizione il genitore si impegna a:

- accettare le modalità di erogazione del servizio di pre e post indicate nel presente documento e presenti sulla piattaforma digitale utilizzata per l'iscrizione;
- completare l'iscrizione "On line", assumendosi la responsabilità della veridicità dei dati inseriti;
- ritirare il minore entro la chiusura del servizio con scrupolosa puntualità indicandone le modalità:
 - direttamente (il richiedente dichiara l'esistenza di un titolo giuridico che consente il ritiro del minore soltanto da parte del richiedente stesso)
 - da parte di entrambi i genitori (indicando le generalità dell'altro genitore)
 - da parte di altro maggiorenne autorizzato dal genitore che ne indicherà le generalità
- effettuare il pagamento della quota dovuta alle seguenti scadenze:
 - in un'unica soluzione: dal 15 ottobre entro il 20 ottobre 2024,
 - mensilmente: entro il 20° giorno di ogni mese a decorrere dal 15 ottobre 2024.
 - buoni giornalieri: versamento libero in forma singola o cumulativa prima della fruizione del servizio (la modalità di acquisto dei buoni giornalieri "virtuali" è specificata in seguito)

TABELLE RIEPILOGATIVE DEI SERVIZI, PAGAMENTI E SCADENZE

FASCE ISEE	COSTO MENSILE DI PRE O POST SCUOLA	COSTO MENSILE DI PRE E POST SCUOLA	VERSAMENTO UNICO ANNUALE DI PRE O POST SCUOLA	VERSAMENTO UNICO ANNUALE DI PRE E POST SCUOLA
da € 0,00 a € 3.680,75	26	32	234	288
da € 3.680,76 a € 7.973,55	34	40	306	360
da € 7.973,56 a € 12.879,61	44	57	396	513
da € 12.879,62 a € 18.398,92	57	68	513	612
da € 18.398,93 a € 25.143,54	65	79	585	711

OLTRE € 25.143,54 (o senza presentazione attestazione ISEE)	74	90	666	810
NON RESIDENTI	90	108	810	972

DECORRENZE MENSILITA'	SCADENZE E PAGAMENTI
1^ mensilità dal 11/09 al 14/10/24	dal 15/10/24 e non oltre il 20/10/2024
2^ mensilità dal 15/10 al 14/11/24	dal 15/11/24 e non oltre il 20/11/2024
3^ mensilità dal 15/11 al 14/12/24	dal 15/12/24 e non oltre il 20/12/2024
4^ mensilità dal 15/12 al 14/01/25	dal 15/01/25 e non oltre il 20/01/2025
5^ mensilità dal 15/01 al 14/02/25	dal 15/02/25 e non oltre il 20/02/2025
6^ mensilità dal 15/02 al 14/03/25	dal 15/03/25 e non oltre il 20/03/2025
7^ mensilità dal 15/03 al 14/04/25	dal 15/04/25 e non oltre il 20/04/2025
8^ mensilità dal 15/04 al 14/05/25	dal 15/05/25 e non oltre il 20/05/2025
9^ mensilità dal 15/05 al 06/06/25	dal 15/06/25 e non oltre il 20/06/2025
DECORRENZA ANNUALITA'	SCADENZA E PAGAMENTI
dal 11/09/24 al 06/06/25	dal 15/10/24 e non oltre il 20/10/2024

NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Durante lo svolgimento delle attività di pre e post scuola, gli alunni sono tenuti a un comportamento corretto e decoroso, tale da non pregiudicare lo svolgimento del servizio o da poter causare danni a persone o cose. Nel caso in cui l'alunno abbia un comportamento gravemente scorretto, irrispettoso o tale da mettere in pericolo l'incolumità altrui o personale, verrà effettuato un richiamo scritto alla famiglia e l'alunno potrà non essere più ammesso al servizio.

I genitori degli alunni che frequentano il pre e post scuola sono tenuti ad osservare le procedure di sicurezza definite specificatamente per il servizio nonché dai documenti sulla sicurezza, a prevenzione di eventuali rischi, anche da interferenza.

MODALITA' DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO ON LINE

- Accedere alla piattaforma digitale, estensione di quella già in uso per la gestione del servizio di refezione scolastica, collegandosi a:

<https://pinerolo.ristonova.it/novaportal> .

L'accesso è consentito tramite SPID o CIE

ATTENZIONE: si invitano le famiglie che già avessero figli iscritti ad altri servizi (es. refezione, trasporto, pedibus) a far compilare la domanda di iscrizione dallo

stesso genitore che risulta presente nella banca dati (definito "adulto pagante") al fine di associare in modo corretto tutti i servizi collegati alla famiglia.

- Effettuato l'accesso, selezionare "Iscrizioni On Line" e seguire le indicazioni proposte dalla piattaforma ed utili per la gestione ed il completamento della procedura di iscrizione al servizio.

Si sottolinea l'importanza della corretta compilazione dei seguenti campi:

- Scelta del servizio:

A) PRE e/o POST CONTINUATIVO (per coloro che intendono usufruire del servizio in modo continuativo ovvero per più giorni alla settimana utilizzando eventualmente le tariffe agevolate in base all'ISEE), questa scelta determina la possibilità di iscriversi o al servizio di PRE O POST SCUOLA (per coloro che intendono utilizzare il servizio o solo al mattino o solo al pomeriggio, il servizio può essere utilizzato a piacere purché si rispetti la regola di una sola frequenza al giorno) oppure al servizio di PRE E POST SCUOLA (per coloro che intendono utilizzare il servizio sia al mattino sia al Pomeriggio nella stessa giornata)

B) PRE O POST GIORNALIERO (per coloro che intendono usufruire del servizio in modo saltuario, utilizzando il servizio o solo al mattino o solo al pomeriggio; il servizio può essere utilizzato a piacere purché si rispetti la regola di una sola frequenza al giorno, la tariffa ha un costo fisso di 7 euro e non prevede agevolazioni in base alle fasce ISEE)

C) PRE E POST GIORNALIERO per coloro che intendono usufruire del servizio in modo saltuario utilizzando il servizio sia al mattino sia al pomeriggio nella stessa giornata; la tariffa ha un costo fisso di 12 euro e non prevede agevolazioni in base alle fasce ISEE)

- Indicatori ISEE (per coloro che possano accedere alle riduzioni tariffarie sopra esposte in tabella)
- Scelta della modalità di pagamento per il servizio di PRE e/o POST
CONTINUATIVO: va indicato se si intende pagare il servizio scelto mediante:
 - Tariffa mensile
 - Pagamento in un'unica soluzione(il genitore deve obbligatoriamente indicare una delle modalità, al fine di consentire all'Ente una corretta impostazione della cadenza e degli importi delle "bollette" di pagamento da caricare a sistema)
- Anche coloro che non intendono usufruire del servizio in modo "continuativo", ma che prevedono di poter saltuariamente utilizzarlo con l'acquisto dei "buoni giornalieri", sono tenuti ad effettuare l'iscrizione. Non sarà quindi possibile accedere all'acquisto dei buoni giornalieri se non si è proceduto all'iscrizione

dell'alunno (indicando questa modalità), poiché i dati dello stesso non sarebbero presenti nel database anagrafico del sistema informatizzato.

- Le sedi di attivazione del servizio saranno individuate in relazione alle risorse economiche disponibili e definite sulla base delle richieste d'iscrizione pervenute (iscrizioni con pagamento tariffe mensili o annuali e non sulla base delle richieste d'iscrizione con pagamento del buono giornaliero) ed in funzione della disponibilità dei locali scolastici che determinano le capienze degli stessi;

- Coloro che, oltre alla richiesta di iscrizione per il servizio continuativo di pre o post scuola, presumono di avere anche la saltuaria necessità di far fermare l'alunno anche per l'altra fascia oraria (usufruendo quindi di buoni giornalieri), devono effettuare l'iscrizione sia al servizio continuativo (pre o post), sia al servizio Pre o Post Giornaliero.

In tal caso il genitore dovrà poi effettuare due pagamenti distinti (bollette per servizio continuativo, ricarica borsellino virtuale per buoni giornalieri), secondo le indicazioni descritte di seguito.

COME EFFETTUARE I PAGAMENTI

Coloro che avranno scelto di effettuare i pagamenti con cadenza mensile o tramite un unico versamento a totale copertura del servizio, accedendo al sistema informatizzato troveranno, (in base alla cadenza prescelta ed in corrispondenza delle date programmate) delle "bollette" da saldare: "cliccando" sulla bolletta che si intende pagare, il genitore potrà procedere al pagamento con PagoPA:

- si potrà effettuare il pagamento direttamente "OnLine" (con carta di credito) da portale o da APP
- si potrà stampare un "Avviso di pagamento PagoPA" (o memorizzarne il relativo QRCode da APP) e recarsi presso tutti i punti territoriali abilitati ai pagamenti PagoPA (banche, sportelli bancomat, esercenti Lottomatica, ecc.) oppure utilizzare il codice dell'Avviso sulla propria home banking

Chi invece intende avvalersi dei buoni giornalieri, potrà ricaricare (con le medesime modalità sopra descritte) un proprio "borsellino virtuale", con l'importo desiderato e ogni volta che lo ritiene opportuno. Da questo conto virtuale verrà

scalato l'importo del "buono giornaliero" ogni qualvolta l'alunno usufruirà del servizio.

Si precisa che ogni informazione e variazione relative alla procedura ed alla gestione del servizio verranno pubblicate sul sito internet istituzionale nella sezione educazione e formazione – servizio di pre e post scuola.